

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА № ПО-РМД-ЕГАИС.01

от «22» сентября 2023 г.

о заключении договора на предоставление консультационных услуг по регистрации (перерегистрации) машиночитаемой доверенности в ЕГАИС

Настоящая публичная оферта (далее - **Оферта**) в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением Акционерного общества «ЦентрИнформ» (далее - АО «ЦентрИнформ», Лицензиар, Правообладатель), в лице директора Пискунова Владимира Иосифовича, действующего на основании доверенности №30д от «05» апреля 2023 г., заключить с любым юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем договор на предоставление консультационных услуг по регистрации (перерегистрации) машиночитаемой доверенности в ЕГАИС (далее – **Договор**) на условиях, предусмотренных данной Офертой.

Оферта вступает в силу с момента ее размещения на сайте АО «ЦентрИнформ» в сети Интернет по адресу <http://r23.center-inform.ru> (далее – **Сайт**). Срок действия настоящей Оферты не ограничен. **Исполнитель** оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению, что отражается на Сайте. Изменения, внесенные **Исполнителем** в Оферту, вступают в силу с момента размещения изменений на Сайте, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении. Оферта действует до размещения на Сайте официального извещения об ее отзыве.

Условия данной Оферты являются едиными для всех обратившихся в АО «ЦентрИнформ» юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (далее – **Заказчики**).

Порядок заключения Договора

В соответствии со ст. ст. 434, 438 ГК РФ Договор заключается путем акцепта Оферты Заказчиком, то есть выражением полного и безоговорочного принятия условий Оферты.

Акцептом является выполнение Заказчиком следующего действия:

- оплата счета, выставленного Исполнителем за консультационные услуги по регистрации (перерегистрации) машиночитаемой доверенности в ЕГАИС, в течение срока его действия. Обязательство по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Моментом заключения Договора считается момент поступления на расчетный счет Исполнителя 100% оплаты по счету, выставленному Исполнителем за консультационные услуги по регистрации (перерегистрации) машиночитаемой доверенности в ЕГАИС. Местом заключения Договора считается город Краснодар.

До совершения акцепта Заказчик обязан ознакомиться со всеми условиями Оферты. Заказчик, совершивший акцепт, считается ознакомившемся и согласным со всеми условиями Оферты, при этом Договор, в соответствии со ст. ст. 434, 438 ГК РФ, считается заключенным в письменной форме на условиях Оферты и является равносильным Договору, подписанному двумя Сторонами.

Для получения счета на оплату Заказчик связывается с Исполнителем по электронной почте или телефону, которые указаны в разделе «РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ» настоящей Оферты.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на условиях настоящего договора оказать консультационные услуги по регистрации (перерегистрации) машиночитаемой доверенности в ЕГАИС Заказчика.

1.2. Консультационная услуга по регистрации (перерегистрации) машиночитаемой доверенности в ЕГАИС включает:

- Формирование доверенности в xml формате;
- Направление доверенности в ФСРАР;
- Генерация RSA-ключей;

- Использование машиночитаемой доверенности при авторизации в личном кабинете;
- Федеральная служба по контролю за алкогольным и табачным рынком;
- Проверку доверенностей в электронной форме (машиночитаемом виде) на сайте ФНС;
- Отзыв выданной доверенности.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги с надлежащим качеством и в заявленный срок.
- 2.2. Исполнитель имеет право:
- 2.2.1. Привлекать соисполнителей к оказанию услуг. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия соисполнителей.
- 2.2.2. Самостоятельно в рамках действующего законодательства определять средства, методы и порядок выполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 2.2.3. Не приступать к оказанию услуг в одном из следующих случаев:
- при отсутствии у Заказчика электронной подписи юридического лица с реквизитами сотрудника;
 - Заказчиком не оплачены консультационные услуги по регистрации (перерегистрации) машиночитаемой доверенности в ЕГАИС за текущий период;

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Заказчик обязуется:
- 3.1.1. Производить расчеты с Исполнителем в размере и в сроки, установленные Договором.
- 3.1.2. Предоставить Исполнителю информацию, необходимую для выполнения последним своих обязательств.
- 3.1.3. Своевременно осуществить приемку услуг.
- 3.2. Заказчик вправе контролировать ход оказания услуг без осуществления вмешательства в деятельность Исполнителя.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

- 4.1. Сведения о стоимости консультационных услуг по регистрации (перерегистрации) машиночитаемой доверенности в ЕГАИС Исполнитель указывает на Сайте.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 5.1. Заказчик направляет по средствам электронной почты egais@ci23.ru Заявку с указанием следующей информации: ИНН/ОГРН/КПП организации, контактное лицо, телефон для связи с контактным лицом, возникший вопрос.
- 5.2. Исполнитель после получения надлежаще оформленной Заявки выполняет услугу по предоставлению консультации не позднее чем через 2 часа. Консультация осуществляется в течение рабочего времени не более 4х рабочих часов.
- 5.3. Факт оказания услуг оформляется Сторонами актом сдачи-приемки работ (услуг).
- 5.4. Полученный от Исполнителя в рамках настоящего договора акт сдачи-приемки работ (услуг) Заказчик обязан подписать и направить в обратный адрес Исполнителю в течение 2 (двух) рабочих дней с момента его получения либо в тот же срок вручить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания. В случае если Заказчик не вручит мотивированный отказ от подписания акта в указанный срок, акт сдачи-приемки работ (услуг) считаются согласованными Заказчиком, в т.ч. при невозврате подписанных со стороны Заказчика экземпляров акта. Исполнитель в последнем случае приобретает право на оформление одностороннего акта.

6. ПОРЯДОК ОТКАЗА ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. До момента оказания услуг по настоящему Договору Стороны вправе с соблюдением правил настоящего раздела отказаться от исполнения Договора полностью или в отношении определенного количества услуг.

6.2. В случае не предоставления необходимых сведений либо документов со стороны Заказчика, подтверждающих полномочия последнего.

6.3. Оплата за тот объем услуг, в отношении которого Договор расторгнут, подлежит возврату в течение 1 (одного) месяца с момента востребования.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны выплаты штрафных санкций или компенсации причиненного ущерба, если этот ущерб явился следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которая определяется в соответствии с п. 3 ст. 401 Гражданского кодекса РФ, либо изменением законодательства России.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ при наличии вины.

8.2. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение обязательства, если контрагентом не было исполнено встречное обязательство.

8.3. В рамках настоящего Договора Сторона, право которой нарушено, может требовать возмещения причиненных ей убытков в общем размере не более 1000 (одна тысяча) рублей.

8.4. Все споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, должны рассматриваться Сторонами с целью их устранения. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров обязателен. Срок рассмотрения претензии и направления ответа на нее – 10 (десять) календарных дней.

8.5. В случае невозможности их разрешения Сторонами споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Во всем, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта Заказчиком Оферты и действует до полного исполнения принятых на себя Сторонами обязательств.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Стороны договорились, что указанные в настоящем Договоре документы считаются составленными, переданными одной Стороной и принятыми другой Стороной в письменном виде, если документы позволяют достоверно установить, что они исходят от соответствующей Стороны, то есть, составлены по установленным формам и содержат подписи уполномоченных лиц Стороны.

10.2. Вся информация, полученная Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

10.3. Дополнительные работы и услуги, не предусмотренные настоящим Договором, осуществляются по отдельным соглашениям Сторон.

10.4. В целях настоящего Договора под рабочими днями понимаются все дни недели, за исключением выходных и праздничных дней, при этом под выходными днями понимается суббота и воскресенье (если выходной день не будет перенесен на иной день недели в соответствии с Трудовым кодексом РФ или постановлением Правительства РФ), а под праздничными – дни, определенные таковыми Трудовым кодексом РФ.

Оферта имеет следующее приложение:

Приложение №1: Форма акта сдачи-приемки работ (услуг).

РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Акционерное общество «ЦентрИнформ» (АО «ЦентрИнформ»)

Место нахождения: 191123, г. Санкт-Петербург, ул. Шпалерная, д. 26

**Краснодарский филиал акционерного общества «ЦентрИнформ»
(КрдФ АО «ЦентрИнформ»)**

Место нахождение: 350001, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Вишняковой, д. № 2

Тел/факс: (861) 202-21-71 E-mail: info@r23.center-inform.ru

ОГРН 1177847005930

ИНН /КПП 7841051711 / 230943001

Директор КрдФ АО «ЦентрИнформ»



В.И. Пискунов

Начало формы:

Акт сдачи приемки работ (услуг) № _____ от «__» ____ 20__ г.
по Договору № _____ от «__» ____ 20__ г.

I. Настоящий Акт составлен уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя в том, что работы (услуги) согласно перечня, приведенного в пункте II, выполнены полностью, в срок и с надлежащим качеством.

Заказчик претензий не имеет. Полная стоимость работ (услуг) составляет:

в том числе
НДС

II. Перечень выполненных работ (услуг):

№ п/п	Наименование работ, услуг	Стоимость	В т.ч. НДС (20%)
1			

Итого:

III. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Заказчик

Исполнитель

Конец формы.

Директор КрдФ АО «ЦентрИнформ»



В.И. Пискунов